

J-1 Visa Checklist

Die folgende Checkliste soll Ihnen die Zusammenstellung Ihrer Unterlagen erleichtern. Bitte senden Sie uns Ihren kompletten Antrag per E-Mail in **einem PDF** (maximal 3 PDF-Dokumente) unter Beachtung der folgenden **Reihenfolge** zu. Eine maximale Dateigröße von **8 MB** sollte nicht überschritten werden (farbige Scans sind nicht notwendig). Alle Dokumente müssen **gut lesbar** sein. Abgesehen vom Motivationsschreiben können alle Dokumente auf **Deutsch** eingereicht werden. Alle erwähnten **Vorlagen** sind in unserem Downloadbereich zu finden (<http://www.go-j1.com/bewerber/downloadbereich/>).

1	Antragsformular ➤ Bitte unterschreiben Sie auf den Seiten 1, 3 und 4.	<input type="checkbox"/>
2	Immatrikulationsbescheinigung bzw. Abschlusszeugnis von Absolventen ➤ TRAINEES fügen bitte zusätzlich noch eine Bestätigung (Zeugnisse, Referenzen) über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung hinzu. Bewerber, die lediglich eine Ausbildung abgeschlossen haben, müssen mindestens 5 Jahre Berufserfahrung vorzeigen können.	<input type="checkbox"/>
3	Nachweis Krankenversicherung ➤ Bitte schließen Sie eine eigene Krankenversicherung ab und achten Sie bitte darauf, dass Ihre Versicherung die geforderten Mindestdeckungsbeiträge beinhaltet (siehe Webseite). Alternativ können Sie auch eine amerikanische Versicherung über Global Secutive, LLC abschließen. Unabhängig davon, ob Sie eine eigens gewählte Krankenversicherung oder die von Global Secutive abschließen, fügen Sie bitte Ihrem Antrag eine Versicherungsbestätigung bei, welche Ihren Namen, die Versicherungsnummer, die Leistungen Ihrer Versicherung sowie den genauen Versicherungszeitraum (Vom Tag Ihrer Einreise in die USA bis 30 Tage nach Praktikums-/Traineeshipbeendigung) benennt.	<input type="checkbox"/>
4	Motivationsschreiben: siehe „Richtlinien“ im Downloadbereich auf www.go-j1.com .	<input type="checkbox"/>
5	Lebenslauf in deutscher und englischer Sprache	<input type="checkbox"/>
6	Zwei Referenzen ➤ Ihrem Antrag müssen zwei unterschriebene Referenzen beigelegt werden. Wir akzeptieren Empfehlungsschreiben von Professoren oder ehemaligen Arbeitgebern sowie Praktikums- und Arbeitszeugnisse, welche eine verbale Beurteilung Ihrer Leistung enthalten. (siehe Vorlage im Downloadbereich auf www.go-j1.com). Bitte beachten Sie, dass diese Dokumente von zwei verschiedenen Verfassern ausgestellt worden sind.	<input type="checkbox"/>
7	Finanzielle Absicherungserklärung Falls Sie monatlich weniger als \$1500 Gehalt von Ihrer Gastfirma in den USA erhalten, benötigen wir eine Bürgschaft über diesen Betrag von Ihrem gesetzlichen Vertreter oder eine Erklärung Ihrer Bank. (siehe Vorlage).	<input type="checkbox"/>
8	Scan Ihres Reisepasses - die laminierte Seite mit Ihrem Foto ist ausreichend	<input type="checkbox"/>
9	<u>Weitere Schritte nach Einreichen Ihrer Unterlagen:</u> ➤ Telefoninterview Wir müssen mit jedem Bewerber ein kurzes Telefoninterview durchführen. Nachdem Sie Ihren Antrag zugeschickt haben, warten Sie bitte auf unsere Antwort inklusive einer Telefonnummer, die Sie für das Telefoninterview anrufen müssen. Das Interview wird mit der Englisch-Sprachevaluation kombiniert. ➤ Scan des unterschriebenen Trainingsplans DS-7002 Sobald Sie von Ihrem Trainingsplan von Ihrem GACC Betreuer zugeschickt bekommen, unterschreiben Sie diesen und schicken uns einen Scan zu.	<input type="checkbox"/>